



Die Gemeinde Pfaffenhofen bietet zum 01.09.2025 eine

## Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

an.

### Wie verläuft die Ausbildung?

- Die Ausbildung dauert 3 Jahre und unter bestimmten Voraussetzungen ist eine Lehrzeitverkürzung möglich.
- Die praktische Ausbildung wird in verschiedenen Abteilungen des Rathauses durchgeführt
- Blockunterricht an der Andreas-Schneider-Schule in Heilbronn-Böckingen.
- Bei guten schulischen Leistungen kann die Fachhochschulreife innerhalb der ersten zwei Ausbildungsjahre erlangt werden
- Zwischenprüfung Mitte/Ende des zweiten Ausbildungsjahres
- Im 3. Ausbildungsjahr findet der 3 1/2-monatige Abschlusslehrgang an der Verwaltungsschule des Gemeindetags in Karlsruhe oder Heilbronn statt
- Schriftliche und mündliche Abschlussprüfung am Ende der Ausbildung

### Was sind deine Aufgaben?

- Dienstleistungs- und kundenorientierte Verwaltungsaufgaben,
- Planung/Organisation verschiedener Arbeitsprozesse,
- Erstellung und Durchführung von Haushaltsplänen sowie Aufgaben im Personalwesen, einschließlich der Erhebung von Entgelten, Steuern und Gebühren.
- Übernahme von Dienstleistungs- und kundenorientierten Verwaltungsaufgaben

### Was zeichnet dich aus?

- Mittlerer Bildungsausschuss oder gleichwertiger Bildungsabschluss
- Gute Leistungen in den Fächern Deutsch und Mathematik
- Interesse am Umgang mit rechtlichen Sachverhalten und Rechtsvorschriften
- Entscheidungsfreude, Engagement, Ausdauer und Kreativität
- Freundliches Auftreten, auch im Umgang mit Bürger\*innen
- Freude am selbstständigen Arbeiten und Teamfähigkeit

### Was bieten wir dir?

- Die Vergütung erfolgt nach den Regelungen des Tarifvertrags für Auszubildende des öffentlichen Dienstes und beträgt im...
  1. Ausbildungsjahr **1218,26 EUR**, im
  2. Ausbildungsjahr **1268,20 EUR** und im
  3. Ausbildungsjahr **1314,02 EUR**(Stand 01.03.2024).
- Lernmittelzuschuss in Höhe von 50,00 EUR
- Abschlussprämie nach bestandener Ausbildung
- Ergänzende Altersvorsorge (ZVK), Vermögenswirksame Leistungen und eine Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten Team

### Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung an die Gemeinde Pfaffenhofen, Rodbachstraße 15, 74397 Pfaffenhofen oder gerne auch per Mail an [bma@pfaffenhofen-wuertt.de](mailto:bma@pfaffenhofen-wuertt.de)  
Auskünfte erteilt dir gerne Frau Melissa Merk (Tel.: 07046 / 9620-11)

